

KONCEPCJA ROZWOJU  
IX LICEUM  
OGÓLNOKSZTAŁCACEGO  
W CENTRUM EDUKACJI  
W ZABRZU

W roku szkolnym 2016/2017

Program przyjęty uchwałą Rady Pedagogicznej z dnia 14 września 2016r.

po pozytywnym zaopiniowaniu przez Radę Szkoły uchwałą z dnia ..... września 2016

Program opracował zespół:

mgr Ewa Dworska

mgr Magdalena Popczyk

współpraca: mgr K. Czarnota,

mgr J. Ustupska-Kubeczek

# WIZJA SZKOŁY

1. Szkoła : Publiczna Placówka Oświatowa.
  - Szkoła ponadgimnazjalna - Liceum Ogólnokształcące.
2. Preferowanie nauczania języków obcych i informatyki.
3. Kontynuowanie tradycji sportowych w ramach SKS „Gwarek” Zabrze.
4. Współpraca z krajami europejskimi w ramach międzynarodowych programów edukacyjnych.
5. Umożliwienie uczniom zdobywania międzynarodowych certyfikatów.
6. Przygotowanie uczniów do podjęcia studiów na wyższych uczelniach.
7. Przygotowanie uczniów do sprawnego i efektywnego poruszania się po rynku pracy.

# MISJA SZKOŁY

1. Wielostronne kształtowanie osobowości młodzieży, wspomaganie rozwoju ich predyspozycji, kierowanie tym procesem.
2. Wyposażenie uczniów w uporządkowany system użytecznej wiedzy oraz rozwinięcie odpowiednich umiejętności, sprawności i nawyków umożliwiających właściwe funkcjonowanie w indywidualnym i społecznym wymiarze.
3. Wykształcenie i przygotowanie młodzieży do pełnowartościowego uczestnictwa w gospodarce oraz właściwego funkcjonowania w sferze społecznej, rodzinnej i zawodowej.
4. Zapewnienie uczniom możliwości wszechstronnego rozwoju intelektualnego i psychofizycznego.
5. Wychowanie w duchu patriotyzmu, poszanowania tradycji narodowej, regionalnej i europejskiej.
6. Przygotowanie uczniów do aktywnego życia kulturalnego.
7. Wychowanie w duchu tolerancji, zrozumienia i szacunku dla innych osób, tradycji, religii i kultur.

## KIERUNKI I CELE ROZWOJU PLACÓWKI W ROKU SZKOLNYM 2016/2017 W POSZCZEGÓLNYCH DZIEDZINACH JEJ FUNKCJONOWANIA

### I. KSZTAŁCENIE

CELE ROZWOJOWE:	ZADANIA	ODPOWIEDZIALNY	TERMN
<b>1. Utrzymanie poziomu nauczania i osiągnięcie wysokich wyników egzaminów zewnętrznych.</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Wyrównanie poziomu wiedzy wśród uczniów klas I.</li> </ul>	Przeprowadzanie testów na wejściu w I klasie. Organizowanie zajęć dodatkowych dla uczniów słabszych. Indywidualizacja pracy na lekcji.	Nauczyciele przedmiotów	I sem
<ul style="list-style-type: none"> <li>Przygotowanie uczniów do egzaminu z przygotowania zawodowego</li> </ul>	Zajęcia fakultatywne Praktyki zawodowe	Nauczyciele przedmiotów zawodowych	Cały rok
<ul style="list-style-type: none"> <li>Uzyskanie wyników egzaminów zewnętrznych na poziomie średniej wojewódzkiej.</li> </ul>	Zajęcia dodatkowe z uczniami, fakultety - kl. I, II, III(LO) oraz I II, III, IV (T).	Nauczyciele przedmiotów ogólnokształcących	Cały rok
<ul style="list-style-type: none"> <li>Przygotowywanie uczniów do egzaminów w ramach zajęć fakultatywnych.</li> </ul>	Organizowanie fakultetów w klasach maturalnych i III gimnazjum. Systematyczna praca z informatorami maturalnymi. Organizowanie próbnych matur.( OKE i własna)	Nauczyciele przedmiotów	Cały rok j.w. II sem I sem
<b>2. Poprawa poziomu znajomości języków obcych</b>	Organizacja kół przedmiotowych i zajęć fakultatywnych. Udział w olimpiadach i konkursach przedmiotowych. Organizowanie wyjść do kina na filmy w oryginalnej wersji językowej.	Nauczyciele języków obcych	Cały rok
<b>3. Uatrakcyjnienie metod nauczania.</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Stosowanie nowoczesnych metod nauczania.</li> </ul>	Kontynuacja pracy metodą projektu na różnych przedmiotach. Udział w lekcjach nauczycieli stażystów i kontraktowych: prowadzenie lekcji otwartych (koleżeńskich) – Zastosowania Internetu w dydaktyce (TIK) - Doradztwo zawodowe i technika.	Nauczyciele wg potrzeb  M. Panek; K. Kaptur	Cały rok  j.w.  j.w.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Współpraca międzynarodowa</li> </ul>	Trójstronny program współpracy franc. niem. pol. Projekt: Nagroda Marco i Alberto Ippolito	M.Panek, J. Małnowicz Dyr. M. Kitel,	Cały rok
<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizacja wycieczek</li> </ul>	Opracowanie harmonogramu wycieczek i ich realizacja	Nauczyciele	IX

przedmiotowych i krajoznawczych.		Dyrekcja, wychowawcy	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Wykorzystywanie w ramach lekcji środków audiowizualnych i pomocy naukowych.</li> </ul>	<p>Kino lektur szkolnych. Filmy, Szkolna filmoteka humanistyczna. Tablice multimedialne</p>	Nauczyciele	j.w
<ul style="list-style-type: none"> <li>Otwarcie i realizacja klas autorskich ( filmowych, dziennikarskich lub teatralnych) w oparciu o innowacje pedagogiczne i programy własne.</li> </ul>	<p>Programy własne: 1. Trener personalny i instruktor fitness</p>	A. Franckiewicz	Cały rok
<ul style="list-style-type: none"> <li>Prowadzenie zajęć z wykorzystaniem komputerów i Internetu.</li> </ul>	<p>Wykorzystanie technologii informacyjnej na innych przedmiotach. Prezentacje multimedialne.</p>	Nauczyciele wg potrzeb	j.w
<b>4. Wspieranie uzdolnień uczniów.</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Przygotowanie propozycji zajęć pozalekcyjnych zgodnie z zainteresowaniami i uzdolnieniami uczniów ( również w ramach dodatkowej obowiązkowej godziny pracy pedagogicznej).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Organizacja kół przedmiotowych:</b> <b>Informatyczne programowanie</b> <b>Teologiczne</b> <b>Matematyczne</b></li> <li><b>Organizacja kół zainteresowań:</b> <b>SDKF 'Orion'</b> <b>Dziennikarskie</b> <b>Artystyczne</b> <b>SKS Siatkówka</b></li> </ul>	<p>M. Sawicki Z. Gałka M. Sawicki</p> <p>K.Kurczyna J. Leszczyńska R. Korus - Gwóźdź M. Gerlich</p>	Cały rok
<ul style="list-style-type: none"> <li>Kontynuacja pracy Szkolnego Klubu Sportowego Gwarek.</li> </ul>	<p>Nabór, organizacja treningów i rozgrywek. Rozwój bazy sportowej.</p>	M. Ryndak; M. Świetlik, Trenerzy Zarząd	Cały rok
<ul style="list-style-type: none"> <li>Przygotowanie uczniów do udziału w olimpiadach i konkursach przedmiotowych.</li> </ul>	<p>Indywidualna praca z uczniami uzdolnionymi literacko, plastycznie i muzycznie i filmowo.</p>	Nauczyciele przedmiotów poloniści	Cały rok Cały rok
<ul style="list-style-type: none"> <li>Organizowanie szkolnych etapów konkursów przedmiotowych.</li> </ul>	<p>Przygotowanie uczniów do <b>konkursów przedmiotowych</b></p>	Nauczyciele przedmiotów	Cały rok
<ul style="list-style-type: none"> <li>Organizowanie sesji popularno-naukowych i imprez z udziałem uczniów.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Sesje naukowe</b> <b>100-lecie Rewolucji 1917r.</b></li> <li><b>Imprezy i uroczystości szkolne</b></li> <li><b>Inne działania</b></li> </ul> <p>Administrowanie szkolną siecią komputerową. Administrowanie szkolnym serwerem Biuletynu Informacji</p>	<p>Nauczyciele przedmiotów K. Kurczyna, A. Łacwik Wg oddzielnego harmonogramu</p>	

	<p>Publicznej.  Serwisowanie pracowni komputerowych.  Serwisowanie sprzętu komputerowego w bibliotece szkolnej.  Przeprowadzenie Targów Edukacyjnych szkół.  Organizacja akcji w ramach Fundacji Młodzieżowej Przedsiębiorczości.  Szkolna Strona Internetowa.  Akcje charytatywne  Współpraca z: Caritas, Domem Dziecka, świetlicą środowiskową, parafią św. Andrzeja i św. Kamila, Poradnią Życia Rodz.  Ogólnopolski Tydzień kariery  Kiermasz ozdób świątecznych</p>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Przygotowanie uczniów do zdawania egzaminu maturalnego w zakresie rozszerzonym (również w ramach zajęć fakultatywnych).</li> </ul>	<p>Prowadzenie zajęć dodatkowych.  Wykorzystanie informatorów maturalnych.</p>	Nauczyciele przedmiotów maturalnych	Cały rok
<p><b>5. Wspomaganie uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Współpraca z Poradnią Psychologiczno – Pedagogiczną.</li> </ul>	<p>Organizacja zajęć dla uczniów z dysfunkcjami.  Organizacja zajęć wyrównawczych.</p>	E. Dworska Dyrekcja	Cały rok
<ul style="list-style-type: none"> <li>Dostosowanie wymagań edukacyjnych do możliwości ucznia.</li> </ul>	<p>Organizacja zajęć dydaktyczno – wyrównawczych dla uczniów :  Opracowanie wymagań edukacyjnych dla uczniów z orzeczeniem PPP.</p>	Nauczyciele, pedagog szkolny	Cały rok
<ul style="list-style-type: none"> <li>Dostosowanie formy egzaminu maturalnego do potrzeb i możliwości ucznia ze stwierdzonymi dysfunkcjami.</li> </ul>	<p>Przestrzeganie procedur egzaminacyjnych.</p>	Dyrekcja	II sem
<ul style="list-style-type: none"> <li>Indywidualizacja pracy na lekcji.</li> </ul>	<p>Dostosowanie metod pracy do indywidualnych możliwości ucznia.</p>	Nauczyciele, zespoły nauczycieli	Cały rok
<ul style="list-style-type: none"> <li>Przeprowadzanie rekrutacji uczniów do placówki na zasadach równości szans, jasności i przejrzystości.</li> </ul>	<p>Opracowanie regulaminu rekrutacji do szkoły z uwzględnieniem opinii PPP.</p>	Dyrekcja	II sem
<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizacja praw ucznia i upowszechnianie wiedzy o tych prawach.</li> </ul>	<p>Działalność Samorządu Uczniowskiego.  Realizacja tematyki godzin wychowawczych.</p>	Opiekunowie SU Wychowawcy	Cały rok
<p><b>6. Preorientacja zawodowa</b></p>	<p>Wyjścia na targi edukacyjne  Prowadzenie testów z preorientacji zawodowej  Wyjścia na uczelnie</p>	K. Kaptur	Cały rok

## II. WYCHOWANIE I OPIEKA

CELE ROZWOJOWE	ZADANIA	ODPOWIEDZIALNY	TERMIN
<b>1. Zapewnienie właściwego poziomu pomocy psychologiczno – pedagogicznej w szkole.</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Współpraca z Poradnią Psychologiczno – Pedagogiczną.</li> </ul>	Uczestniczenie w spotkaniach z psychologiem i pedagogiem. Konsultowanie problemów. Zapraszanie psychologa na prelekcje.	E. Dworska	Cały rok
<ul style="list-style-type: none"> <li>Kierowanie uczniów z problemami w nauce i osobowościowymi na badania.</li> </ul>	Diagnozowanie problemu ucznia. Sporządzanie wniosków do PPP. Koordynowanie z poradnia terminów badań.	E. Dworska, nauczyciele	j.w.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Analiza i stosowanie się do opinii PPP.</li> </ul>	Analiza opinii PPP. Realizacja wniosków i zaleceń. Kontrola realizacji wniosków i zaleceń.	E. Dworska , Nauczyciele pedagog	j.w.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Organizowanie dla uczniów klas I zajęć integracyjnych.</li> </ul>	Przeprowadzenie treningów integracyjnych	E. Dworska	IX
<ul style="list-style-type: none"> <li>Organizowanie dla uczniów klas maturalnych treningu antystresowego.</li> </ul>	Przeprowadzenie treningu antystresowego.	E. Dworska	II sem
<b>2. Eliminowanie zagrożenia uzależnieniami.</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Prowadzenie profilaktyki uzależnień zgodnie z Programem Profilaktyki.</li> </ul>	Profilaktyka nikotynizmu, alkoholizmu, narkomanii i dopalaczy na lekcjach wychowawczych i w ramach zajęć dodatkowych.	E. Dworska; wychowawcy	Cały rok
<ul style="list-style-type: none"> <li>Prelekcje Policji , Straży Miejskiej i Prokuratury</li> </ul>	Organizacja prelekcji.	E. Dworska	Cały rok
<ul style="list-style-type: none"> <li>Przestrzeganie procedur postępowania nauczycieli w sytuacjach zagrożenia młodzieży demoralizacją.</li> </ul>	Przypomnienie procedur. Przestrzeganie procedur.	E. Dworska	Cały rok
<ul style="list-style-type: none"> <li>Program PIP Kultura bezpieczeństwa</li> </ul>	Realizacja programu PIP Kultura bezpieczeństwa	K. Kaptur,	
<b>3. Realizacja Programu Wychowawczego i Programu Profilaktyki.</b>			
	Zapoznanie rodziców i uczniów klas I. Intensyfikacja działań na rzecz profilaktyki zachowań ryzykownych w szkole.	Dyrekcja, wychowawcy E. Dworska, Nauczyciele	Cały rok
<b>4. Motywowanie uczniów do systematycznej pracy.</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Systematyczna kontrola efektów</li> </ul>	Ewaluacja Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania.	Dyrekcja	Cały rok

nauczania poprzez rytmiczne ocenianie i badanie wyników nauczania.	Badanie wyników nauczania	Komisje przedmiotowe Nauczyciele	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Nagradzanie na koniec roku uczniów szczególnie wyróżniających się.</li> </ul>	Zakup dyplomów. Przyznawanie stypendiów motywacyjnych	Dyrektor Komisja stypendialna	II sem
<b>5. Zapewnienie równości szans i przeciwdziałanie przejawom uprzedzeń i niesprawiedliwości.</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Doradztwo zawodowe.</li> <li>Umożliwienie absolwentom dobrego startu na rynku pracy.</li> </ul>	Diagnoza predyspozycji zawodowych ( testy i rozmowy ). Współpraca z Młodzieżowym Biurem Pracy, PUP, P.Śl. Dzień Przedsiębiorczości.	K. Kaptur Dyrekcja; K. Kaptur, nauczyciele przedmiotów zawodowych	Cały rok II sem
<ul style="list-style-type: none"> <li>Pomoc uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej.</li> </ul>	Praca Komisji stypendialnej	E. Dworska; M. Popczyk	Cały rok
<ul style="list-style-type: none"> <li>Opracowanie przejrzystych zasad rekrutacji.</li> </ul>	Aktualizacja regulaminu rekrutacji i jego upublicznienie	Dyrekcja	II sem
<ul style="list-style-type: none"> <li>Przestrzeganie praw ucznia i upowszechnianie wiedzy o nich.</li> </ul>	Działalność Samorządu Uczniowskiego. Realizacja tematyki godzin wychowawczych.	Opiekunowie SU Wychowawcy	Cały rok
<ul style="list-style-type: none"> <li>Przestrzeganie Konwencji Praw Człowieka.</li> </ul>	Zapoznanie z Konwencją Praw Człowieka	Wychowawcy, nauczyciele	Cały rok
<ul style="list-style-type: none"> <li>Uaktywnienie pracy Samorządu Uczniowskiego jako czynnika wspomagającego przestrzeganie praw i obowiązków ucznia.</li> </ul>	Organizowanie imprez wpisanych w życie szkoły. Aktywny udział w propagowaniu akcji charytatywnych oraz edukacyjnych. Koordynacja przepływu informacji między Radą Pedagogiczną a uczniami.	Opiekunowie SU	j.w.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Zapewnienie właściwej opieki uczniom o specjalnych potrzebach edukacyjnych.</li> </ul>	Organizacja nauczania indywidualnego. Opracowanie obniżonych wymagań edukacyjnych. Opracowanie PDW i IPET dla uczniów ze specjalnymi potrzebami dydaktycznymi	Dyrekcja Nauczyciele Zespoły nauczycieli	Cały rok
<ul style="list-style-type: none"> <li>Umożliwienie rozwijania uzdolnień uczniów.</li> </ul>	Organizacja indywidualnego toku nauczania. Koła zainteresowań	Dyrekcja	Cały rok
<b>6. Promocja postawy szacunku dla innych i samego siebie.</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizacja i ewaluacja programów : wychowawczego i profilaktyki.</li> <li>Otwartość i zyczliwość nauczycieli wobec uczniów i ich problemów.</li> <li>Rozwijanie idei wolontariatu wśród młodzieży.</li> </ul>	Realizacja tematyki godzin wychowawczych. Realizacja pracy Zespołu wychowawczego. Organizowanie akcji charytatywnych.	Wychowawcy Nauczyciele Zespół wychowawczy Z. Gałka,	Cały rok

<b>7. Wychowanie patriotyczne i obywatelskie.</b>			
• Promocja wiedzy o Zabrzu, regionie i kulturze ojczystej.	Realizacja Edukacji regionalnej. Konkurs wiedzy o Zabrzu	Nauczyciele	Cały rok
• Wpajanie szacunku do symboli narodowych.	Realizacja na godzinach wychowawczych i lekcjach PO, WOS.	Nauczyciele, wychowawcy	j.w.
• Kształtowanie właściwych postaw podczas uroczystości szkolnych i obchodów świąt państwowych.	Opieka nad pocztym sztandarowym. Organizacja uroczystości.	Wychowawcy M. Świetlik; Z. Gałka	Cały rok Cały rok
<b>8. Zmniejszenie przejawów agresji i przemocy w szkole.</b>			
• Realizacja programów.	Realizacja Szkolnego Programu Profilaktyki. Realizacja Programu Wychowawczego.	Wychowawcy; pedagog	Cały rok
• Poprawa kultury osobistej uczniów (głównie kultury języka).	Reagowanie na używanie wulgaryzmów. Wpływ kultury osobistej na ocenę z zachowania.	Nauczyciele	Cały rok
• Konsekwentna realizacja systemu nagród i kar.	Przestrzeganie regulaminu oceniania zachowania i Statutu Szkoły	Pedagog, Dyrekcja	Cały rok
• Podniesienie poczucia bezpieczeństwa uczniów w szkole.	Sumienna realizacja dyżurów nauczycielskich w czasie przerw międzylekcyjnych.	Nauczyciele Dyrekcja	Cały rok
• Organizacja prelekcji.	Współpraca z przedstawicielami Policji, Straży Miejskiej, Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej	E. Dworska	Cały rok
• Zmniejszenie zachowań związanych z wandalizmem.	Egzekwowanie poszanowania mienia szkoły.	Nauczyciele	Cały rok
<b>9. Poprawa frekwencji na zajęciach.</b>			
	Systematyczna kontrola obecności na zajęciach lekcyjnych. Informowanie rodziców o absencji ucznia. Występowanie do sądu w sprawie uchylania się uczniów nieletnich od obowiązku szkolnego. Realizacja przepisów dotyczących obowiązku szkolnego. Realizacja programu Wagarowicz	Nauczyciele Wychowawcy klas E. Dworska  Dyrekcja, pedagog Nauczyciele i wychowawcy	Cały rok



### III. WSPÓLPRACA Z RODZICAMI

CELE ROZWOJOWE	ZADANIA	ODPOWIEDZIALNY	TERMIN
<b>1. Włączenie rodziców do współpracy.</b>			
	Regularne organizowanie zebrań rodziców. Uczestnictwo w Radzie Szkoły. Uczestnictwo w Radzie Rodziców.	Wychowawcy Dyrekcja j.w.	Cały rok
<b>2. Prowadzenie sprawnej akcji informacyjnej dla rodziców.</b>			
	Udział Dyrekcji Szkoły w zebraniach rodziców. Aktualizacja danych o pracy szkoły na tablicy informacyjnej i na stronie internetowej szkoły. Dziennik Elektroniczny Zapoznavanie rodziców z aktami prawnymi szkoły.	Dyrekcja j.w., D. Stankowski Wychowawcy	Cały rok Cały rok
<b>3. Pedagogizacja rodziców.</b>			
	Udostępnienie rodzicom zbiorów bibliotecznych z dziedziny psychologii i pedagogiki. Prowadzenie prelekcji w czasie spotkań z rodzicami. Udział pedagoga szkolnego w spotkaniach z rodzicami.	Bibliotekarki Dyrekcja Pedagog	Cały rok

### IV . NADZÓR PEDAGOGICZNY

CELE ROZWOJOWE:	ZADANIA	ODPOWIEDZIALNY	TERMIN
<b>1. Opracowywanie programów naprawczych dla obszarów, w których pojawiły się słabe strony.</b>	Powołanie zespołu ds. opracowania programów naprawczych. Realizacja zadań wynikających z wniosków z nadzoru pedagogicznego za ubiegły rok	Dyrekcja	I sem
<b>2. Sprawne i planowe sprawowanie nadzoru pedagogicznego przez dyrekcję.</b>	<b>1. Ewaluacja wewnętrzna</b> <b>2. Obserwacja</b> Został opracowany <b>Plan i Harmonogram hospitacji w Centrum Edukacji</b> , który jest integralną częścią Planu Nadzoru Pedagogicznego. Plany te zostały dołączone jako odrębne dokumenty. <b>3. Kontrola</b> (Plan ten został dołączony jako odrębne dokumenty). <b>4. Wspomaganie</b> <b>5. Narady</b>	Dyrekcja  Dyrekcja  Dyrekcja	Cały rok
<b>3. Doskonalenie zawodowe nauczycieli i pracowników niepedagogicznych</b>			
<b>4. Sprawne i planowe sprawowanie nadzoru</b>	• Opracowanie i realizacja planu hospitacji.	Dyrekcja	

pedagogicznego przez dyrekcję.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nadzór nad realizacją awansu zawodowego nauczycieli.</li> <li>• Opracowanie planu nadzoru i realizacja.</li> </ul> Dostosowanie planu nadzoru do priorytetów kuratora oświaty i Ministra Oświaty.		
--------------------------------	--	--	--

## V. PROMOCJA SZKOŁY

CELE ROZWOJOWE	ZADANIA	ODPOWIEDZIALNY	TERMIN
<b>1. Kształtowanie pozytywnego wizerunku szkoły w środowisku.</b>			
	Zapraszanie władz miejskich i oświatowych na uroczystości szkolne. Praca komisji ds. promocji szkoły.  Współdziałanie w organizacji Targów Edukacyjnych. Zespół ds. przygotowania nowych kierunków kształcenia  Udział szkoły w międzynarodowych programach edukacyjnych. Dni otwarte szkoły.	Dyrekcja  Nauczyciele  M.Kitel, nauczyciele  K. Kaptur	Cały rok  Cały rok  II sem
<b>2. Upowszechnianie informacji o pracy szkoły i jej osiągnięciach.</b>	Prowadzenie strony internetowej szkoły. Zamieszczanie w prasie lokalnej informacji o osiągnięciach i ważnych wydarzeniach w życiu szkoły. Współpraca z TVZ Publikacje posesyjne. Uaktualnienie i upowszechnienie multimedialnej prezentacji szkoły. Akcja reklamowa na terenie innych szkół gimnazjalnych. Promowanie szkoły ponadgimnazjalnej w naszym gimnazjum	J.Kowalska, Dyrekcja  K. Kurczyna  Zespół ds. promocji szkoły	Cały rok

## VI. WSPÓLPRACA SZKOŁY ZE ŚRODOWISKIEM LOKALNYM

CELE ROZWOJOWE	ZADANIA	ODPOWIEDZIALNY	TERMIN
1. <b>Wypracowanie systemu współpracy z placówkami, stowarzyszeniami i organizacjami mogącymi wspierać działania statutowe szkoły.</b>	<p>Współpraca z władzami miasta Zabrze.</p> <p>Współpraca z władzami oświatowymi.</p> <p>Współpraca z placówkami upowszechniania kultury ( kina, teatry, biblioteki, domy kultury :</p> <p>Współpraca z Wojewódzkim Ośrodkiem Metodycznym w Katowicach.</p> <p>Współpraca z organizacjami pozarządowymi.</p> <p>Opieka nad studentami– praktyki zawodowe: NKJO w Zabrze, UŚL</p> <p>Współpraca z ZCKOiZ – udział w komisjach maturalnych</p> <p>Współpraca z WST o/ Zabrze</p>	<p>Dyrekcja j.w. Nauczyciele</p> <p>Dyrekcja, Nauczyciele</p> <p>Nauczyciele</p>	<p>Cały rok j.w. j.w.</p> <p>j.w.</p> <p>j.w. cały rok.</p> <p>II sem.</p>

## VII . ZARZĄDZANIE I ORGANIZACJA

CELE ROZWOJOWE	ZADANIA	ODPOWIEDZIALNY	TERMIN
1. <b>Polityka kadrowa zapewniająca wysoki poziom realizacji zadań szkoły.</b>			
	<p>Zatrudnianie nauczycieli z pełnymi kwalifikacjami.</p> <p>Zapewnienie młodym nauczycielom właściwej opieki merytorycznej ułatwiającej start zawodowy.</p> <p>Zachęcanie nauczycieli do udziału w spotkaniach z doradcami metodycznymi.</p> <p>Przyznawanie nagród i dodatków motywacyjnych zgodnie z opracowanym regulaminem.</p>	<p>Dyrekcja j.w.</p> <p>Dyrekcja; Przewodniczący zespołów</p>	<p>Cały rok</p> <p>Cały rok</p>
2. <b>Sprzysianie rozwojowi zawodowemu nauczycieli.</b>			
	<p>Zachęcanie nauczycieli do uzyskiwania kolejnych stopni awansu zawodowego.</p> <p>Zdobywanie uprawnień egzaminatora OKE.</p> <p>Zdobywanie certyfikatów językowych.</p> <p>Opracowanie i realizacja planu doskonalenia zawodowego.</p> <p>Opracowanie planu WDN.</p> <p>Wzbogacanie zasobów bibliotecznych o nowości wydawnicze sprzyjające rozwojowi zawodowemu.</p>	<p>Dyrekcja</p> <p>Nauczyciele j.w.</p> <p>Dyrekcja W. Przybyła, Dyrekcja; M.Drohojowska;</p>	<p>Cały rok</p>

<b>3. Realizacja sprawnego i skutecznego systemu obiegu informacji.</b>	<p>Korzystanie ze stanowisk internetowych w bibliotece.  Systematyczne prowadzenie księgi zarządzeń  Tablica informacyjna w pokoju nauczycielskim  Bieżąca informacja o zastępstwach.  Praca zespołów przedmiotowych i zespołu wychowawczego.  Przekazywanie informacji i komunikatów przez radiowęzeł  Obsługa Szkolnego Informatorium w czytelniku.</p>	<p>Nauczyciele  Dyrekcja</p> <p>Przewodn. Zespołów  Dyrekcja; K. Kaptur  M.Drohojowska;</p>	Cały rok
<b>4. Zapewnienie powszechnego dostępu do prawa wewnątrzszkolnego i oświatowego.</b>	<p>Udostępnienie w bibliotece i na stronie internetowej wewnętrznych aktów prawnych szkoły.  Organizowanie szkoleń dotyczących zmian w prawie oświatowym.  Przestrzeganie przepisów prawa oświatowego i prowadzenie dokumentacji wewnątrzszkolnej zgodnie z przepisami prawa, zapewnienie funkcjonowania szkoły zgodnie z jej statutem i prawem oświatowym. Wprowadzenie dziennika elektronicznego.  Korzystanie z publikacji zamieszczonych na portalu ABC prawo oświatowe..</p>	Dyrekcja	Cały rok
<b>5. Efektywna praca komisji przedmiotowych.</b>	<p>Organizacja regularnych spotkań zespołów, planowanie pracy i sprawozdawczość.  Przygotowanie i przeprowadzanie imprez szkolnych.  Przeprowadzanie testów kompetencyjnych .  Ewaluacja wyników nauczania</p>	<p>Przewodniczący zespołów</p> <p>Nauczyciele  j.w.</p>	Cały rok  j.w. IX
<b>6. Dbalność o zdrowie, higienę i bezpieczeństwo pracy.</b>	<p>Zatrudnienie inspektora BHP.  Przeprowadzanie okresowych szkoleń BHP.  Prowadzenie szkoleń na stanowisku pracy.  Przeprowadzenie próbnych alarmów przeciwpożarowych.  Przeprowadzanie okresowych badań lekarskich.  Zapewnienie opieki pielęgniarki szkolnej.  Zapewnienie właściwego stanu sanitarnego i wyposażenia pomieszczeń.</p>	Dyrekcja	Cały rok

## VIII . BAZA SZKOŁY

CELE ROZWOJOWE:	ZADANIA	ODPOWIEDZIALNY	TERMIN
<b>1. Systematyczne wzbogacanie zasobów bibliotecznych.</b>			
	Zakup nowości i uzupełnianie księgozbioru zgodnie z profilem nauczania. Prenumerata czasopism. Komputeryzacja biblioteki – aktualizacja bazy danych oraz elektroniczne wyszukiwanie informacji i udostępnianie zbiorów.	M.Drohojowska;  M.Drohojowska; Dyrekcja	Cały rok
<b>2. Wyposażenie pracowni przedmiotowych w odpowiednie pomoce naukowe.</b>			
	Systematyczne wzbogacanie pracowni przedmiotowych w nowoczesne pomoce dydaktyczne. Podjęcie działań w kierunku utworzenia pracowni językowej. Modernizacja pracowni komputerowych	Dyrekcja; opiekunowie pracowni Dyrekcja	Cały rok
<b>3. Dbalność o należyty stan techniczny obiektu szkolnego.</b>			
	Przeprowadzanie remontów bieżących. Przeprowadzanie okresowych przeglądów budynku. Występowanie do władz miejskich o dotacje na remonty. Organizowanie przetargów.	Dyrekcja; Kierownik administracyjny	Cały rok

